

**Educación
Continua**
TECNOLÓGICO DE MONTERREY



Diplomado
Administración Aduanera

Objetivo

Obtén las herramientas y conocimientos que te permitirán desarrollar estrategias para la optimización de los recursos, la aplicación de medidas preventivas para la disminución de costos, la sistematización de las operaciones de comercio exterior y la agilización de los procesos de despacho aduanero de las mercancías.

Beneficios del programa:

- Obtendrás las herramientas y conocimientos prácticos y ejecutivos en materia de comercio exterior y aduanas, que te permitirán establecer y desarrollar estrategias, para un mejor control de las operaciones de importación y exportación de mercancías.
- Facilitarás la optimización de los recursos, a través del manejo y administración de programas automatizados para la información electrónica en los pedimentos y en el control de inventarios de mercancías de comercio exterior, sistemas de supervisión del despacho aduanero, entre otros.
- Desarrollarás las herramientas necesarias en tu empresa o área de trabajo, para la agilización del despacho aduanero de las mercancías de comercio exterior.
- Te fortalecerás para la implementación de medidas preventivas para la disminución de costos en materia aduanera en tu empresa o área de trabajo.
- Conocerás la importancia de la relación que existe entre el aspecto fiscal y de comercio exterior, para una mejor toma de decisiones dentro de los procesos administrativos integrales de una empresa importadora o exportadora.
- Desarrollarás procesos a través de una visión práctica e integral de la actividad aduanera y de comercio exterior.

Dirigido a:

Profesionistas que se desempeñen en las áreas de importaciones, logística, compras, y aduanas.

Contenido del programa

El Diplomado en Administración Aduanera consta de **ocho módulos**, que suman **144 horas** de estudio en total.

Módulo 1. Operación Aduanera

(24 horas)

- Operación de la aduana México
 - Despacho aduanero inteligente de mercancías de importación y exportación
 - Despacho aduanero electrónico
 - Documentación y requisitos para realizar el despacho aduanero de las mercancías
 - Obligaciones del importador
 - Operación aduanera de las regulaciones y restricciones no arancelarias
 - Agilización y simplificación del despacho de las mercancías
 - Agente y apoderado aduanal
 - Aspectos administrativos y fiscales de los regímenes aduaneros
 - Leyes, decretos, acuerdos y manuales en materia de comercio exterior y aduanas
 - Facultades de la autoridad aduanera
 - Casos prácticos
-

Módulo 2. Aspectos Fiscales de las Operaciones de Comercio Exterior

(16 horas)

- Obligaciones y beneficios en materia fiscal de las operaciones de comercio exterior
 - Control fiscal de las operaciones de comercio exterior
 - Aspectos fiscales de la operación aduanera
 - Registro de las operaciones de comercio exterior
 - Clasificación arancelaria
 - Valoración de la mercancía
 - Toma de decisiones
 - Casos prácticos
-

Módulo 3. Costos de Importación

(16 horas)

- La administración de costos de importación en la planeación financiera de las empresas
- La cadena de valor dentro de la cadena de suministro
- Análisis de los costos de importación / exportación
- Diseño e implementación de indicadores de desempeño
- Estrategias de abastecimiento y compras de importación
- Casos prácticos

Módulo 4. Automatización del Despacho Aduanero y Pedimento Aduanal

(16 horas)

- Pedimento aduanal como documento fiscal
 - Interpretación de los campos del pedimento
 - Manejo del instructivo de llenado del pedimento
 - Sistematización en el despacho aduanero de la mercancía a través del Sistema Automatizado Aduanero Integral (SAAI)
 - Control de las operaciones de comercio exterior
 - Determinación y pago de contribuciones en comercio exterior
 - Manual de claves del pedimento
 - Práctica en sistemas
 - Aplicación de medidas preventivas y correctivas
 - Archivo electrónico de comercio exterior
 - Ventanilla única de comercio exterior
 - Casos prácticos
-

Módulo 5. Aplicación Aduanera de los Tratados de Libre Comercio

(16 horas)

- Optimización de los beneficios administrativos y fiscales de los Tratados de Libre Comercio en la operación aduanera
 - Reglas de origen
 - Certificados de origen electrónicos
 - Determinación y pago de contribuciones
 - Facturación de mercancías
 - Reglas en materia aduanera de los Tratados de Libre Comercio
 - Obligaciones de los importadores y exportadores
 - Verificación de origen
 - Acuerdo Estratégico Trans Pacífico de Asociación Económica
 - Casos prácticos de certificados de origen
-

Módulo 6. Control Interno y Auditoría en Comercio Exterior

(16 horas)

- Documentación en materia de comercio exterior y aduanas
- Controles administrativos
- Documentación y archivo de las operaciones de comercio exterior
- Organización de una auditoría en comercio exterior
- Facultades de la autoridad aduanera
- Estructura de una auditoría interna en materia de comercio exterior y aduanas
- Visita domiciliaria
- Verificación de mercancías en transporte
- Defensa legal
- Acuerdos conclusivos
- Casos prácticos

Módulo 7. Instrumentación de Medidas Preventivas de Comercio Exterior (Infracciones y Sanciones Aduaneras)

(24 horas)

- Elementos de las infracciones y sanciones
 - Principales sanciones e infracciones aduaneras
 - Retención de mercancías de comercio exterior
 - Procedimiento Administrativo en Materia Aduanera (PAMA)
 - Sustitución de embargo
 - Medios de defensa ante la autoridad aduanera
 - Control Interno de las operaciones de comercio exterior y aduana
 - Auditoría en comercio exterior y aduanas
 - Casos prácticos
-

Módulo 8. Administración Aduanera de Empresas IMMEX

(16 horas)

- Instrumentación de un programa de fomento a la exportación
- Administración de un programa de fomento a la exportación
- Obligaciones administrativas y fiscales en la operación aduanera
- Beneficios fiscales y administrativos de los programas de fomento a la exportación
- Determinación y pago de contribuciones para efectos del artículo 303 del TLCAN, 14 de la decisión 2/2000 y 15 del TLCAELC
- Contabilidad aduanera
- Programas de Promoción Sectorial (PROSEC) y Regla Octava
- Maquiladora de servicios vs submaquila
- Control de las operaciones de transferencia de mercancías, facturación y aplicación de la Ley del Impuesto al Valor Agregado (Certificación en Materia de IVA e IEPS)
- IMMEX y proveeduría nacional
- Medidas preventivas en la operación aduanera
- Operación aduanera de las empresas certificadas
- Reporte anual de operaciones de comercio exterior como herramienta de fiscalización
- Análisis de Riesgo y Fiscalización Aduanera de las empresas IMMEX
- Casos prácticos

Permítenos asesorar tu trayectoria profesional, será un gusto atenderte personalmente.