

# Educación Continua

TECNOLÓGICO DE MONTERREY



**Diplomado**

## **Gestión Empresarial para Líderes**

---

**Modalidad en línea**

## **Objetivo**

Conocerás las estrategias de liderazgo, gestión y diseño del cambio que te apoyarán en el manejo de tu carrera profesional, además de proporcionarte herramientas que te guíen en el mejoramiento del ambiente y entorno laboral con una visión global.

Conocerás las bases para dirigir una organización por medio de un liderazgo que promueva la lealtad y el desarrollo del talento humano, así como la filosofía de servicio al cliente y la innovación, con el fin de responder a las demandas de un entorno caracterizado por el cambio y la inestabilidad.

## **Beneficios del programa:**

- Desarrollarás los conocimientos, habilidades y prácticas necesarias para desempeñarte como un líder competente, capaz de responder a las demandas del entorno y a los objetivos de cualquier organización.
- Diseñarás un proyecto integrador de aplicación práctica en tu entorno laboral.

## **Dirigido a:**

Líderes y prospectos de líderes en proceso de formación gerencial.

## Contenido del programa

El Diplomado en Gestión Empresarial para Líderes consta de **siete módulos**, que suman **134 horas** de estudio en total.

### Módulo 1. El Papel del Líder como Gestor del Cambio

(31 horas)

- Liderazgo eficaz: lecciones del pasado, retos del futuro
  - El líder y el *status quo*
  - El líder y el trabajo en equipo
  - El líder y la comunicación
  - El líder y la visión
  - El líder, la motivación y los valores
- 

### Módulo 2. Liderazgo Basado en el Equipo

(15 horas)

- Cómo desarrollar un plan de implementación de *empowerment*
  - *Empowerment*: impacto de facultar al talento humano
  - Estilo de liderazgo: diagnóstico y habilidades
  - Equipos de alto desempeño: cómo aprovechar la inteligencia colectiva
  - Equipos de alto desempeño: cómo medir resultados
- 

### Módulo 3. Entorno y Competencia Global

(19 horas)

- Tecnología y nuevos esquemas de negocio
- Innovación como estrategia de liderazgo y diferenciación
- Innovación: principios para el desarrollo personal y organizacional
- Herramientas para el análisis estratégico
- Implementación de la estrategia organizacional

#### **Módulo 4.** Acompañamiento del Líder

(24 horas)

- Para qué sirve el *coaching*
  - Competencias y habilidades de *coaching*
  - Cómo implementar el *coaching* en la organización
  - Cómo optimizar el talento humano en la organización
- 

#### **Módulo 5.** Toma de Decisiones

(21 horas)

- Modelos gerenciales para la toma de decisiones
  - Estilos para la toma eficaz de decisiones
  - Toma de decisiones: tipos de controles para el logro de metas
  - Toma de decisiones: esquemas de control para la implantación efectiva
  - Toma de decisiones: centros de responsabilidad para el seguimiento eficaz
- 

#### **Módulo 6.** Construcción de Acuerdos en las Organizaciones

(12 horas)

- Negociación: bases para la negociación
  - Cómo comunicarse eficazmente en una negociación
  - Pasos para una negociación exitosa
  - Técnicas para una negociación exitosa
- 

#### **Módulo 7.** Acreditación del Diplomado

(12 horas)

- Curso integrador
- Proyecto final
- Encuesta de evaluación

***Permítenos asesorar tu trayectoria profesional, será un gusto atenderte personalmente.***